

Lecce, 30.03.2024

OFI BRINDISI-LECCE

Relazione tesoriere sul bilancio consuntivo 2023

Sig. Presidente
Gent.mi colleghi

Presento alla vostra attenzione, per l'approvazione, il Conto Consuntivo o rendiconto di gestione, relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2023, avente funzione rendicontativa.

Esso certifica, alla fine dell'anno, le entrate e le spese sostenute dall'Ordine e rappresenta la verifica dei progetti e degli obiettivi prefissati con il bilancio di previsione precedente ed è il riscontro di quella che è stata la politica dell'Ordine nell'anno trascorso.

Il bilancio consuntivo deriva dall'analisi delle attività nella gestione di esercizio effettivamente svolte nell'anno di riferimento ed è redatto nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità dell'ordine Interprovinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista Brindisi e Lecce, approvato su delibera del consiglio direttivo n. 51/2023 del 15/05/2023.

Il conto consuntivo è composto dalle seguenti parti:

- Relazione tesoriere sulla gestione
- Rendiconto economico-finanziario

Nella presente relazione vengono illustrati i fatti più significativi che hanno caratterizzato la gestione economico-finanziaria, nonché gli scostamenti prodotti rispetto al bilancio preventivo 2023, (scostamenti che in alcune voci sono stati di lieve entità, in altre più consistenti) e, nel dettaglio, sono indicate le modifiche apportate alle voci di spesa unitamente alle variazioni che il Consiglio ha approvato nel Corso dell'anno di riferimento.

Il bilancio è disponibile presso la Sede dell'Ente e, dopo la sua approvazione, viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella pagina "Amministrazione Trasparente".

L'attività del consiglio è stata svolta prevalentemente in modalità a distanza, con un risparmio importante sui gettoni di presenza e rimborsi spese da un lato, ma con spese superiori alla previsione riguardanti spese di viaggio e pernottamento per attività formativa FNOFI obbligatoria ed in presenza ("Progetto di formazione ed accompagnamento per il gruppo dirigente") presso il Campus SDA Bocconi - Milano.

Gli eventi formativi e i percorsi di supervisione professionale rivolti agli iscritti, nonché l'attività di consulenza legale per gli iscritti e per l'ordine, si sono svolte regolarmente durante tutto l'anno.

Di seguito alcuni dati riguardanti parte dell'attività del consiglio direttivo svolta nel Corso del 2023:

- Stipula convenzioni (Protocollo d'intesa CARD Puglia, Convenzioni Fisiodesk e PhisioVit);

- 7 Richieste patrocinio eventi formativi (di cui 5 già evase);
- 18 Richieste cancellazione;
- 2 Cancellazioni per decesso;
- 75 Richieste iscrizione;
- 3 Richieste iscrizione società tra professionisti;
- 13 Richieste trasferimento presso il nostro ordine;
- 2 Richieste trasferimento presso altro ordine;
- Organizzazione evento per la Giornata mondiale Fisioterapia presso Castello di Mesagne (BR) con realizzazione e invio in onda di spot pubblicitario (7 volte al Di per 10 gg su radionorba) inerente informazioni sulla professione e l'istituzione dell'ordine; organizzazione evento Giornata Mondiale Fisioterapia a Bari (in partecipazione con OFI BA BT TA e FG);
- Stampa ed invio tesserini riconoscimento iscritti e adesivi simbolo ordine;
- Partecipazione ai tavoli tecnici regionali (tavolo della Riabilitazione e tavolo delle professioni sanitarie) e gruppi di lavoro;
- Incontro di formazione in modalità telematica (50 FAD ECM per tutti gli iscritti);
- Incontro di formazione in presenza (RES ECM, in partecipazione con OFI BA BT TA e FG);
- Incontri per supporto agli iscritti presso la sede dell'ordine e supporto telefonico per svariate richieste;
- Varie consulenze legali attinenti il profilo deontologico professionale, problematiche legali riguardanti lo specifico dell'attività professionale e dell'assicurazione professionale, consulenza in materia di casi di abusivismo professionale e responsabilità professionale, attività di consulenza e assistenza per iscritti dipendenti pubblici nei rapporti con la PA.

In linea generale possiamo affermare che nell'esercizio che si è concluso l'OFI ha raggiunto risultati coerenti con gli obiettivi di mandato prefissati nel bilancio di previsione redatto dal Tesoriere CST ed approvato dalla Commissione Straordinaria dell'OFI Brindisi-Lecce in data 11/03/2023, relativamente alle attività istituzionali svolte ed alle revisioni interne dell'Ente.

Gli incassi e i pagamenti sono conformi alle scritture contabili regolarmente tenute e tempestivamente aggiornate. Ogni determinazione contabile è basata su documenti giustificativi agli atti. I documenti di spesa pervenuti entro il 31/12/2023 sono riportati nelle scritture contabili e quindi nel conto finanziario.

DETTAGLIO E DESCRIZIONE VARIAZIONE CAPITOLI DI USCITA RISPETTO ALLE PREVISIONE DEL BILANCIO PREVISIONALE 2023:

- Spese telefoniche e fax € 800: la voce di spesa viene utilizzata in parte per invio posta massiva agli iscritti (invio tesserini+adesivi+lettera presentazione) (tot. € 787,92);
- Gestione Privacy € 1.000: la voce di spesa viene utilizzata in parte per pagamento ritenute autonomi deleghe F24 (tot. € 857,27);
- Fondo di riserva € 1.665,41: la voce di spesa viene utilizzata in parte per coprire Spese di viaggio non preventivate e pagamento IVA Split fatture (tot. € 1.039,01).

Nella gestione complessiva, la differenza fra le entrate correnti e quella delle uscite correnti ha determinato un avanzo di gestione di € 19.790,23 come evidenziato nella tabella dimostrativa.

TOTALE ENTRATE	€ 95.313,88
TOTALE USCITE	€ 66.135,71
SALDO FINANZIARIO AL 31/12/2023	€ 29.134,72
CASSA	€ 43,45
DEBITI DA REGOLARE	€ 9.387,94
AVANZO DI CASSA	€ 19.790,23

Il Tesoriere OFI Brindisi-Lecce
Dr.ssa Perrone Sara

