

Bilancio Previsionale 2024

PARTE I: ENTRATE

Descrizioni		Gestione di Competenza	
TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsioni	
		Previsione 2024	Previsione 2023
	<i>Fondo iniziale di cassa Eur 0</i>		
1.1	<i>TITOLO I: Entrate correnti</i>		
1.1.1	<i>Entrate contributive</i>		
1.1.1.1	Contributi ordinari	59.840,00	64.400,00
	Totale Entrate contributive iscritti	59.840,00	64.400,00
1.1.2	<i>Entrate derivanti da attivita correnti</i>		
1.1.2.1	diritti di segreteria	525,00	1.575,00
	Totale Entrate derivanti da attivita Correnti	525,00	1.575,00
1.1.3	<i>Altre entrate</i>		
1.1.3.1	Interessi attivi e altri proventi	100,00	0,00
1.1.3.2	Altre entrate	0,00	0,00
	Totale altre Entrate	100,00	0,00
1.1.4	<i>Poste correttive e compensative di spese correnti</i>		
1.1.4.2	Recuperi e rimborsi diversi	0,00	311,38
1.1.4.3	Rimborso Spese Consiglio Nazionale	0,00	499,20
	Totale poste correttive e compensative di spese correnti	0,00	810,58
	TOTALE TITOLO I: Entrate correnti	60.465,00	66.785,58
1.2	<i>TITOLO II: Entrate in conto capitale</i>		
	TOTALE TITOLO II: Entrate in conto capitale	0,00	0,00
1.3	<i>TITOLO III: Gestioni Speciali</i>		
	TOTALE TITOLO II: Gestioni Speciali	0,00	0,00
1.4	<i>TITOLO IV: Partite di Giro</i>		
1.4.1	<i>Ritenute fiscali</i>		
1.4.1.1	Ritenute fiscali previdenziali e Iva	4.000,00	0,00
	Totale Partite di giro	4.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO IV: Partite di Giro	4.000,00	0,00
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		64.465,00	66.785,58
<i>Avanzo di amministrazione utilizzato</i>			
TOTALE GENERALE		64.465,00	66.785,58

Bilancio Previsionale 2024

PARTE II - USCITE

Descrizioni		Gestione di Competenza	
		Previsioni	
TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsione 2024	Previsione 2023
1.1	TITOLO I: Uscite Correnti		
1.1.1	Spese per gli organi istituzionali dell'Ente		
1.1.1.1	Spese elezioni organi istituzionali	0,00	4.500,00
1.1.1.2	Rimborso spese per funzioni istituzionali Consiglio Direttivo	15.000,00	5.000,00
1.1.1.3	Compensi e rimborso spese ai revisori dei conti	3.000,00	3.200,00
1.1.1.4	Spese assicurazione componenti organi istituzionali	4.100,00	3.500,00
1.1.1.5	Indennità di carica e gettoni presenza organi istituzionali	5.300,00	15.000,00
1.1.1.6	Indennità, rimborsi e assicurazione Commissari	0,00	9.900,00
		0,00	0,00
	Totale Funzionamento	27.400,00	41.100,00
1.1.2	Oneri personale dipendente		
1.1.2.1	salari e stipendi	0,00	0,00
	Totale Oneri personale dipendente	0,00	0,00
1.1.3	Totale acquisti di funzionamento ufficio		
1.1.3.2	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	1.000,00	500,00
1.1.3.3	Spesa per consulenza fiscale	4.000,00	4.000,00
1.1.3.4	Spese per attività di collaborazione e consulenza professionisti	2.500,00	2.000,00
1.1.3.5	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti	0,00	500,00
1.1.3.7	Spese telefoniche e collegamenti telematici	450,00	600,00
1.1.3.9	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	0,00	1.000,00
1.1.3.10	Spese gestione fotocopiatore	0,00	100,00
1.1.3.20	Spese per l'affitto sede	0,00	5.000,00
1.1.3.22	Spese varie beni e servizi	1.500,00	500,00
1.1.3.24	Spese software	1.500,00	0,00
		0,00	0,00
	Totale acquisti di funzionamento ufficio	10.950,00	14.200,00
1.1.4	Spese Formazione		
1.1.4.1	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	4.000,00	1.500,00
1.1.4.6	Spese per la formazione professionale degli iscritti	9.380,00	3.000,00
	Totale Spese Formazione	13.380,00	4.500,00
1.1.5	Spese per oneri finanziari		
1.1.5.1	Spese e commissioni bancarie e postali	600,00	500,00
	Totale Spese per oneri finanziari	600,00	500,00
1.1.7	Spese per imposte e tasse		
1.1.7.1	Imposte, tasse e tributi vari	700,00	700,00
	Totale Spese per oneri finanziari	700,00	700,00
1.1.10	Fondi di riserva		
1.1.10.2	Fondi di riserva spe spese previste con stanziamenti insufficienti	2.000,00	1.000,00
1.1.10.10	Fondi di Riserva	1.935,00	1.000,00
	Totale Spese Formazione	3.935,00	2.000,00
	TOTALE TITOLO I: Uscite Correnti	56.965,00	63.000,00
1.2	TITOLO II: Uscite in conto capitale		
1.2.1.2	Acquisto di Mobili e macchine d'ufficio	3.500,00	3.500,00
	Totale Investimenti	3.500,00	3.500,00
1.2.2	Oneri Comuni		
1.2.2.1			
	Totale Interventi diversi		
1.2.3	Accantonamenti per future uscite		

Bilancio Previsionale 2024

1.2.3.1			
	Totale Oneri comuni		
	TOTALE TITOLO II: Uscite in conto capitale	3.500,00	3.500,00
1.3	TITOLO III: Gestioni Speciali		
	TOTALE TITOLO III: Gestioni Speciali		
1.4	TITOLO IV: Partite di Giro		
1.4.1	Ritenute fiscali		
1.4.1.1	Ritenute fiscali previdenziali e Iva	4.000,00	0,00
	Totale Partite di giro	4.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO IV: Partite di Giro	4.000,00	0,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	64.465,00	66.500,00
	avanzo di amministrazione presunto	0,00	285,58
	TOTALE GENERALE	64.465,00	66.785,58

Relazione del Presidente dell'Ordine provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza sul bilancio previsionale 2024

Care Colleghe e cari Colleghi,

mi accingo a porre alla Vostra attenzione il primo bilancio previsionale dell'Ordine provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza relativo all'anno 2024.

Il documento è stato approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 42 - verbale n. 16 del 09/11/2023 su proposta del Tesoriere, che ringrazio per impegno, competenza e diligenza.

Oggi, l'Assemblea degli iscritti sarà chiamata a votare il bilancio previsionale 2024 che rappresenta, per un Ordine professionale, lo strumento che consente al Consiglio Direttivo di mettere in atto azioni politico-istituzionali che mirino a garantire la tutela della salute e lo sviluppo della professione.

Il bilancio preventivo svolge un ruolo fondamentale per quanto riguarda gli aspetti legati alla gestione finanziaria dell'Ordine poiché è un documento economico/finanziario che consente di pianificare in modo strategico la possibilità di concretizzare gli obiettivi individuati.

Dopo una prima fase, fatta di approfondito studio e alta formazione per l'Ufficio di Presidenza e di molti adempimenti burocratici per consentire l'avvio del neonato Ordine, è nostra intenzione far convergere tutte le energie possibili per proseguire le iniziative intraprese e per raggiungere nuovi obiettivi prefissati.

Mi corre l'obbligo di ricordare quello che è stato fatto nei primi otto mesi di mandato:

- abbiamo provato a mettere sotto i riflettori, dando volto e parola, una professione finora oscurata da altre figure o false credenze. I cittadini, e non solo, stanno imparando a conoscerci grazie ad articoli e interviste rilasciate ai quotidiani locali e grazie anche ai nostri canali social;
- abbiamo intrapreso e curato i rapporti con le Istituzioni (Regione Calabria, Asp di Cosenza, Nas, altri ordini ecc..) che ci hanno consentito di contribuire al chiarimento di diversi aspetti (concorsi, graduatorie, abusivismo, apertura studio professionale);



- siamo stati sempre rappresentati in tutte le riunioni dei Consigli Nazionali finora svolti e siamo riusciti a sviluppare ottimi rapporti sia con la Federazione che con gli altri OFI territoriali;
- cerchiamo di evadere con tempestività e concretezza le richieste dei nostri iscritti (P. Iva, ECM, PEC, nuove iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, apertura studio professionale, ecc..);
- abbiamo provveduto alla realizzazione dei tesserini da consegnare a tutti gli iscritti;
- abbiamo previsto 2 giornate al mese in presenza presso la nostra sede da dedicare a tutti gli iscritti per aiutarli su qualsiasi problematica;
- abbiamo chiamato telefonicamente tutti i coloro che avevano difficoltà nel pagamento della TIA o nell'attivazione della PEC dandogli supporto;
- abbiamo comprato un software gestionale per la contabilità finanziaria/economica dell'Ordine, essenziale per tutti gli enti pubblici;
- abbiamo creato sul nostro sito una sezione chiamata "Modulistica", per rendere più facile l'accesso a qualsiasi tipo di domanda, all'interno di questa pagina ci sono tutti i moduli per le varie richieste tipo: Certificato Iscrizione, Cancellazione, Trasferimento, Apertura studio professionale, ecc...
- abbiamo generato diverse convenzioni per avere sconti o agevolazioni per gli iscritti sull'acquisto di beni o servizi;
- abbiamo attivato un corso di formazione FAD gratuito per tutti gli iscritti con 50 crediti ECM;
- abbiamo partecipato a diversi convegni facendo emergere con chiarezza l'importanza della nostra professione per la salute dei cittadini;

Quanto è stato fatto è sicuramente poco rispetto a quanto ancora c'è da fare e tante sono le iniziative in cantiere, pertanto procederò adesso ad indicare gli obiettivi strategici che si vogliono realizzare, cercando di garantire stabilità, sostenibilità e capacità di consolidamento della cassa comune.

- 1) **Strutturazione solida dell'Ente:** abbiamo deciso di destinare una quota delle entrate ad un minimo di indennità per l'Ufficio di Presidenza e gettoni di presenza per i consiglieri per il lavoro burocratico e amministrativo, relativo alla gestione di un ente pubblico, poiché non vi è la possibilità economica di avvalersi dell'ausilio di personale amministrativo. Un Ente



solido e ben funzionante è espressione diretta della capacità di amministrarlo pertanto vi è la necessità che il Consiglio Direttivo venga affiancato da alcuni consulenti esterni, esperti di settore (commercialista, revisore dei conti, legale e consulente del lavoro).

- 2) **Formazione e aggiornamento:** come Consiglio Direttivo abbiamo deciso di investire una quota consistente delle entrate per investimenti in formazione e aggiornamento professionale per innalzare i livelli di competenza al fine di garantire la tutela della salute dei cittadini da una parte e consentire ai colleghi di adempiere all'Obbligo ECM dall'altra.
- 3) **Promuovere lo sviluppo della professione:** abbiamo deciso di dedicare parte delle entrate in eventi vari (ad esempio la Giornata mondiale della fisioterapia) in pubblicità e comunicazione per dare risonanza all'importanza della fisioterapia e dei suoi ambiti di applicazione nei diversi luoghi di vita.
- 4) **Rapporti con le Istituzioni:** è intenzione del Consiglio Direttivo avere un Ordine che sia rappresentato in ogni contesto istituzionale e che sia rappresentativo di quelle che sono le competenze possedute dai fisioterapisti; per queste ragioni abbiamo pensato di destinare una parte di entrate per rimborsare spese dovute ai viaggi di rappresentanza.

Cosenza, 09/11/2023

Il Presidente

Dott. Giuseppe Celestino



Relazione del Tesoriere dell'Ordine provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza sul bilancio previsionale 2024

Il preventivo finanziario decisionale riporta per ciascuna categoria le previsioni di competenza e cassa dell'anno 2024, con alcune modifiche sostanziali rispetto al bilancio preventivo 2023, redatto prima del nostro insediamento, da parte dei Commissari Straordinari. Innanzi tutto la prima differenza sostanziale rispetto al bilancio 2023, risiede alla voce ENTRATE: il bilancio 2023 prevedeva un introito di euro 64.400,00, in base ad una previsione di iscritti all'OFi di 700 iscritti. Nella realtà gli iscritti allora erano molto meno e in base al numero attuale degli iscritti, facendo una previsione fra i nuovi iscritti e chi farà richiesta di cancellazione o trasferimento, abbiamo deciso di calcolare il nostro bilancio su 680 iscritti. Inoltre a differenza dello scorso anno ci sarà un aumento di 4 euro per ogni iscritto, che andranno alla FNOFI. Come direttivo si è presa la decisione di non far gravare questo aumento sui nostri iscritti pertanto la TIA 2024 rimarrà invariata rispetto a quella del 2023. Questo è stato possibile grazie ad un lavoro certosino di risparmio su alcune voci, con l'obiettivo appunto di mantenere invariata la TIA e dare agli iscritti sempre più servizi. A tal proposito le voci più rilevanti di risparmio riguarderanno:

- il compenso dei commissari che ammontava a 9.900 euro;
- i gettoni di presenza che riguarderanno solamente i consiglieri, con l'esclusione del Presidente, Segretario e Tesoriere.
- L'affitto e relative spese per la sede dell'OFi. Grazie alla collaborazione e alla disponibilità dell'Opi di Cosenza, potremo usufruire della loro struttura a titolo gratuito;
- Le spese elettorali;
- I compensi per il Revisore dei Conti e per il Commercialista, che rispetto a quelli prospettati dal bilancio 2023 sono inferiori.

Alla luce di questa premessa le entrate di competenza 2024, al netto delle partite di giro, ammontano a euro **64.465,00**, al pari delle uscite previste, portando il bilancio previsionale al pareggio.

ENTRATE CORRENTI



- La categoria “Entrate contributive” è costituita dalle quote di partecipazione degli iscritti di competenza dell’Ordine, che per l’anno 2024 è rimasta invariata, ed è quindi stata fissata dal Consiglio Direttivo a 88 Euro nonostante ci sia stato un aumento di 4 euro riguardanti le competenze della FEDERAZIONE NAZIONALE.
- La quota delle entrate contributive, che ammonta ad euro 59.840,00, è stata calcolata considerando il numero degli iscritti presente nella piattaforma web alla data del 30/11/2023.
- La categoria “Entrate derivanti da attività correnti” prevede un introito di euro 525,00 dovuti dai diritti di segreteria riconosciuti dalla FNOFI.
- La categoria “Altre entrate” prevede un introito di euro 100,00 derivanti dagli interessi maturati sul C/C Bancario.

Pertanto le “Entrate Correnti” previste saranno di euro 60.465,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Nel titolo “*entrate in conto capitale*” l’importo è pari a zero in quanto, essendo il primo anno di vita dell’Ordine il Consiglio non ha ritenuto di sostenere spese per investimenti significativi.

GESTIONI SPECIALI

Anche per quanto riguarda questa voce non sono previste entrate.

PARTITE DI GIRO

- La categoria “Ritenute fiscali previdenziali e Iva” prevede un introito di euro 4.000,00

Le ENTRATE COMPLESSIVE per il 2024 pertanto ammontano a euro 64.465,00.

USCITE CORRENTI

Le “Uscite correnti” previste ammontano complessivamente ad Euro **64.465,00** e sono suddivise come segue:

SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI DELL’ ENTE



- Rimborso spese per funzioni istituzionali Consiglio Direttivo euro 15.000,00
- Compensi e rimborso spese ai revisori dei conti euro 3.000,00
- Spese assicurazione componenti organi istituzionali euro 4.100,00
- Indennità di carica e gettoni presenza organi istituzionali euro 5.300,00
- Indennità, rimborsi e assicurazione Commissari euro 0,00

ONERI PERSONALE DIPENDENTE

- Per l'esercizio 2024 non è stata prevista l'assunzione di personale dipendente.

TOTALE ACQUISTI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO

- Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie euro 1.000,00
- Spesa per consulenza fiscale euro 3.500,00. Riguarda la spesa per la consulenza del Commercialista;
- Spese per attività di collaborazione e consulenza professionisti euro 2.500,00
- Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti 0,00
- Spese telefoniche e collegamenti telematici 450,00
- Spese per l'energia elettrica, gas e acqua 0,00
- Spese gestione fotocopiatore 0,00
- Spese per l'affitto sede 0,00
- Spese varie beni e servizi 1.500,00
- Spese software 1.500,00, nello specifico è previsto da regolamento della FNOFI l'uso di un software gestionale per la parte contabile e amministrativa dell'ente.

Il totale delle spese degli ACQUISTI DI FUNZIONAMENTO DI UFFICIO ammonta a euro 10.950,00.

SPESE FORMAZIONE

- Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti 4.000,00;
- Spese per la formazione professionale degli iscritti 9.380,00.

SPESE ONERI FINANZIARI

- Nel bilancio di previsione sono state allocate euro 600 per spese e commissioni bancarie.



SPESE PER ONERI E TRIBUTI

- Imposte, tasse e tributi vari 700,00.

FONDI DI RISERVA

- Fondi di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti euro 2.000,00
- Fondi di Riserva euro 1.935,00

Totale fondi di riserva euro 3950,00.

USCITE IN CONTO CAPITALE

Questa voce racchiude, prudenzialmente, l'acquisto per eventuali immobilizzazioni tecniche (*macchine d'ufficio ed hardware*).

- Per l'esercizio 2024 non sono state previste spese per investimenti euro 3.500,00

PARTITE DI GIRO

- Ritenute fiscali previdenziali e Iva euro 4.000,00.

II TOTALE DELLE USCITE COMPLESSIVE E' DI EURO 64.465,00.

Cosenza, 09/11/2023

Il Tesoriere

Dott. Francesco Zampilli

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
DELL'ORDINE PROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI
FISIOTERAPISTA DI COSENZA
AL BILANCIO PREVENTIVO 2024

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine Provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza formato dal dott. Serafino Mascaro, Presidente, dalla dott. Manuela Lepore e dal dott. Eugenio Calabrese, dopo aver esaminato la documentazione a cui si riferisce la presente relazione, informando che si compone del bilancio preventivo 2024, della relazione del Presidente e della relazione del Tesoriere, esprimere il proprio parere in ordine al Bilancio Preventivo 2024 dell'Ordine Provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza.

La responsabilità della redazione del bilancio, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete all'Organo Amministrativo dell'Ordine.

Il Collegio, invece, ha il compito di riferire, all'assemblea un giudizio professionale sul Bilancio preventivo basato sull'attività svolta per verificarne la coerenza e la sostenibilità economica, lasciando al Consiglio, nei limiti della legge, le scelte di spesa e di gestione per come preventivate, con attenzione alla sussistenza di un equilibrio economico, di modo che il rapporto tra entrate e uscite, tenuto conto anche del patrimonio netto, delle disponibilità e dei crediti, sia tale da non compromettere la capacità dell'Ordine di far fronte ai propri impegni.

Il bilancio è stato redatto secondo criteri di competenza con la comparazione con il bilancio preventivo 2024. L'elaborazione del bilancio si basa sui seguenti criteri: le entrate sono state stimate in base al numero degli iscritti e le uscite sono state stimate per una nuova gestione di attività formative e di rappresentanza.

La riduzione delle entrate dovuta alla riduzione del numero di iscritti è stata stimata sui valori dei nuovi iscritti ai corsi di laurea in essere.

Sono state effettuate le verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio che prevedono il pareggio tra le entrate e le uscite.



Conclusioni

Il Collegio dei Conti attese le motivazioni esposte nella presente relazione ed accertata la pertinenza, congruità, prudenza e attendibilità contabile delle previsioni esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2024.

Cosenza, 13 novembre 2023

Dott. Serafino Mascaro



Dott. Manuela Lepore



Dott. Eugenio Calabrese

