



## Relazione del Tesoriere dell'Ordine provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Cosenza sul bilancio previsionale 2024

Il preventivo finanziario decisionale riporta per ciascuna categoria le previsioni di competenza e cassa dell'anno 2024, con alcune modifiche sostanziali rispetto al bilancio preventivo 2023, redatto prima del nostro insediamento, da parte dei Commissari Straordinari. Innanzi tutto la prima differenza sostanziale rispetto al bilancio 2023, risiede alla voce ENTRATE: il bilancio 2023 prevedeva un introito di euro 64.400,00, in base ad una previsione di iscritti all'OFi di 700 iscritti. Nella realtà gli iscritti allora erano molto meno e in base al numero attuale degli iscritti, facendo una previsione fra i nuovi iscritti e chi farà richiesta di cancellazione o trasferimento, abbiamo deciso di calcolare il nostro bilancio su 680 iscritti. Inoltre a differenza dello scorso anno ci sarà un aumento di 4 euro per ogni iscritto, che andranno alla FNOFI. Come direttivo si è presa la decisione di non far gravare questo aumento sui nostri iscritti pertanto la TIA 2024 rimarrà invariata rispetto a quella del 2023. Questo è stato possibile grazie ad un lavoro certosino di risparmio su alcune voci, con l'obiettivo appunto di mantenere invariata la TIA e dare agli iscritti sempre più servizi. A tal proposito le voci più rilevanti di risparmio riguarderanno:

- il compenso dei commissari che ammontava a 9.900 euro;
- i gettoni di presenza che riguarderanno solamente i consiglieri, con l'esclusione del Presidente, Segretario e Tesoriere.
- L'affitto e relative spese per la sede dell'OFi. Grazie alla collaborazione e alla disponibilità dell'Opi di Cosenza, potremo usufruire della loro struttura a titolo gratuito;
- Le spese elettorali;
- I compensi per il Revisore dei Conti e per il Commercialista, che rispetto a quelli prospettati dal bilancio 2023 sono inferiori.

Alla luce di questa premessa le entrate di competenza 2024, al netto delle partite di giro, ammontano a euro **64.465,00**, al pari delle uscite previste, portando il bilancio previsionale al pareggio.

### ENTRATE CORRENTI



- La categoria “Entrate contributive” è costituita dalle quote di partecipazione degli iscritti di competenza dell’Ordine, che per l’anno 2024 è rimasta invariata, ed è quindi stata fissata dal Consiglio Direttivo a 88 Euro nonostante ci sia stato un aumento di 4 euro riguardanti le competenze della FEDERAZIONE NAZIONALE.
- La quota delle entrate contributive, che ammonta ad euro 59.840,00, è stata calcolata considerando il numero degli iscritti presente nella piattaforma web alla data del 30/11/2023.
- La categoria “Entrate derivanti da attività correnti” prevede un introito di euro 525,00 dovuti dai diritti di segreteria riconosciuti dalla FNOFI.
- La categoria “Altre entrate” prevede un introito di euro 100,00 derivanti dagli interessi maturati sul C/C Bancario.

Pertanto le “Entrate Correnti” previste saranno di euro 60.465,00

## ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Nel titolo “*entrate in conto capitale*” l’importo è pari a zero in quanto, essendo il primo anno di vita dell’Ordine il Consiglio non ha ritenuto di sostenere spese per investimenti significativi.

## GESTIONI SPECIALI

Anche per quanto riguarda questa voce non sono previste entrate.

## PARTITE DI GIRO

- La categoria “Ritenute fiscali previdenziali e Iva” prevede un introito di euro 4.000,00

**Le ENTRATE COMPLESSIVE per il 2024 pertanto ammontano a euro 64.465,00.**

---

## USCITE CORRENTI

Le “Uscite correnti” previste ammontano complessivamente ad Euro **64.465,00** e sono suddivise come segue:

## SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI DELL’ ENTE



- Rimborso spese per funzioni istituzionali Consiglio Direttivo euro 15.000,00
- Compensi e rimborso spese ai revisori dei conti euro 3.000,00
- Spese assicurazione componenti organi istituzionali euro 4.100,00
- Indennità di carica e gettoni presenza organi istituzionali euro 5.300,00
- Indennità, rimborsi e assicurazione Commissari euro 0,00

## ONERI PERSONALE DIPENDENTE

- Per l'esercizio 2024 non è stata prevista l'assunzione di personale dipendente.

## TOTALE ACQUISTI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO

- Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie euro 1.000,00
- Spesa per consulenza fiscale euro 3.500,00. Riguarda la spesa per la consulenza del Commercialista;
- Spese per attività di collaborazione e consulenza professionisti euro 2.500,00
- Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti 0,00
- Spese telefoniche e collegamenti telematici 450,00
- Spese per l'energia elettrica, gas e acqua 0,00
- Spese gestione fotocopiatore 0,00
- Spese per l'affitto sede 0,00
- Spese varie beni e servizi 1.500,00
- Spese software 1.500,00, nello specifico è previsto da regolamento della FNOFI l'uso di un software gestionale per la parte contabile e amministrativa dell'ente.

Il totale delle spese degli ACQUISTI DI FUNZIONAMENTO DI UFFICIO ammonta a euro 10.950,00.

## SPESE FORMAZIONE

- Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti 4.000,00;
- Spese per la formazione professionale degli iscritti 9.380,00.

## SPESE ONERI FINANZIARI

- Nel bilancio di previsione sono state allocate euro 600 per spese e commissioni bancarie.



## SPESE PER ONERI E TRIBUTI

- Imposte, tasse e tributi vari 700,00.

## FONDI DI RISERVA

- Fondi di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti euro 2.000,00
- Fondi di Riserva euro 1.935,00

Totale fondi di riserva euro 3950,00.

## USCITE IN CONTO CAPITALE

Questa voce racchiude, prudenzialmente, l'acquisto per eventuali immobilizzazioni tecniche (*macchine d'ufficio ed hardware*).

- Per l'esercizio 2024 non sono state previste spese per investimenti euro 3.500,00

## PARTITE DI GIRO

- Ritenute fiscali previdenziali e Iva euro 4.000,00.

## **II TOTALE DELLE USCITE COMPLESSIVE E' DI EURO 64.465,00.**

Cosenza, 09/11/2023

Il Tesoriere

Dott. Francesco Zampilli