

AVVISO PUBBLICO PER UNA SELEZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI DI PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO "DEVELOPMENT OF A MULTIDISCIPLINARY NETWORK FOR CLINICAL AND LABORATORY RESEARCH FOR SPINAL MUSCULAR ATROPHY AND RARE MOTONEURON DISEASES" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU.

Principal Investigator: Dott. Eugenio Maria Mercuri

**Soggetto attuatore/beneficiario: Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli IRCCS - Roma
Responsabile della U.O.3 - AOU "G.Martino" - Messina - Prof.ssa Sonia Messina**

Premesso che, nell'ambito del Progetto Missione 6 Componente C, Investimento 2.1, "Development o a multidisciplinary network for clinical and laboratory research for spinal muscular atrophy and other rare motoneuron diseases", NRR-MR1-2022-12376937 CUP H43C22001330006, con Delibera n. 308 dell'11/02/2025 è stata revocata la procedura comparativa indetta con delibera n° 291 del 13/03/2024 come richiesto con nota prot. 4339 del 07/02/2025 dal responsabile Scientifico Prof.ssa Sonia Messina che nella medesima nota chiedeva l'avvio di selezione comparativa per titoli, per la stipula di contratti per l'assegnazione di CINQUE Borse di Studio ad "assistente di ricerca", per lo svolgimento di attività di ricerca finalizzata al raggiungimento degli obiettivi del Progetto PNRR-MR1-2022-12376937 CUP H43C22001330006- Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli IRCCSS - Roma "Development o a multidisciplinary network for clinical and laboratory research for spinal muscular atrophy and other rare motoneuron diseases

Si rende noto che la Direzione Aziendale preso atto della necessità ed urgenza di concludere le attività inerenti al progetto, giusta nota prot. 4339 del 07/02/2025, della relativa copertura economica prevista in progetto giusta nota dell'UOC Economico Finanziario del 11/02/2025, autorizza l'avvio di selezione comparativa per titoli, per la stipula di contratti per l'assegnazione di CINQUE Borse di Studio ad "assistente di ricerca

ART. 1

E' indetta procedura comparativa per n. 5 Borse di studio da assegnare ad "assistente di ricerca" per la durata di 7 mesi e comunque entro il termine del 19/11/2025 per un costo complessivo di € 116.666 pari ad Euro 23.333 cada una, compresi oneri a carico Ente, che graverà sui fondi di progetto destinati alla voce "Researcher's Contracts del piano economico di Progetto approvato e graverà nell'apposita voce di costo 2.02.04.03.0111 "Quota inutilizzata PNRR_MR1- 2022- 12376937_Messina

Natura delle attività richieste

Il soggetto aggiudicatario svolgerà le seguenti attività:

- 1) Produrre e raccogliere dati clinici, genetici, clinici, funzionali e necessità di supporto ventilatorio o nutrizionale;
- 2) Gestione di database e inserimento dati in E-CRF

ART. 2

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda abbiano i seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:

Requisiti di ordine generale

- il possesso della cittadinanza italiana ;
ovvero



cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.;

cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013; i candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR 10.01.1957 n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- Assenza di rapporti di lavoro dipendente con Amministrazioni pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente bando e, in caso contrario, la disponibilità a interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere.

Si precisa che non possono essere ammessi alla presente procedura:

i professionisti dipendenti di questa A.O.U. nei cinque anni precedenti a quello della cessazione e che sono volontariamente cessati dal servizio per pensionamento anticipato di anzianità, con anzianità inferiore a 40 anni (ex art. 25, L. 724/1994);

b) i professionisti collocati in quiescenza da questa A.O.U. che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dei presenti incarichi (art. 5 c. 9 L.95/12 convertito in L. 135/12).

Requisiti di ordine specifico per l'accesso al concorso

Possono presentare la propria candidatura, i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento in Biotecnologie;
- Laurea in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie;
- Laurea in Scienze Tecniche delle attività motorie preventive ed adattate;
- Iscrizione all'albo ove previsto;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza degli applicativi Windows (Word ed excel), gestione di programmi di base e di E-CRF
 - Applicare le valutazioni cliniche e funzionali;
 - Raccolta dati;
 - Gestione E-CRF
- Assenza di rapporti di lavoro in essere con l'AOU G. Martino di Messina;

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.polime.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione. Alla scadenza



del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito.

Tutti i titoli di carriera, i titoli accademici e di studio, le pubblicazioni ed i titoli scientifici, i titoli formativi e professionali, compresi i servizi ed i singoli corsi di aggiornamento, per quanto sommariamente indicati nel Curriculum vitae, per essere valutati ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere obbligatoriamente inseriti dai candidati nelle singole voci previste dalla piattaforma informatica.

Le dichiarazioni sostitutive previste possono essere utilizzate qualora titoli, servizi e corsi posseduti dal candidato non risultino tra quelli già previsti dalla piattaforma informatica, ovvero per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti.

Si ricorda che, ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tale dichiarazione deve essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità, in difetto il titolo autocertificato non verrà valutato.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze. Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinario indicato in sede di presentazione dell'istanza. Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del quindicesimo (15) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, sul sito istituzionale dell'A.O.U. "G. Martino" (www.polime.it - Sezione Concorsi).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo-professionale datato e firmato, che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento dell'incarico da ricoprire. Il candidato potrà altresì allegare tutta la documentazione ritenuta utile ai fini di valutazione.



L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

I candidati portatori di Handicap devono specificare l'ausilio necessario a proposito del loro handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 05/02/1992 n. 104.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva comparativa di cui al presente bando è composta dal Responsabile Scientifico e dai Proff. Carmelo Rodolico, Massimo Russo.

ART. 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del compenso avverrà in rate mensili, previa presentazione da parte del beneficiario di una attestazione/relazione attestante le ore mensili svolte, firmate dal ricercatore e dal Responsabile Scientifico ovvero dietro esibizione del registro presenze e di relazione debitamente controfirmata dal ricercatore responsabile e da una dichiarazione dello stesso Responsabile Scientifico attestante l'attività svolta per il mensile precedente. L'ultima rata sarà corrisposta dopo che il beneficiario avrà presentato una relazione scritta, vistata dal Responsabile Scientifico sull'attività svolta, nonché ogni altra documentazione richiesta ai fini della corretta rendicontazione della spesa.

ART. 7

Il PI demandato alla comparazione a fine valutazione invierà i nominativi all'U.O.C. Staff al fine della Contrattualizzazione. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentarsi allo STAFF della Direzione dell'A.O.U. ed al PI Prof.ssa Sonia Messina, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento dell'apposita comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguiti con la partecipazione alla selezione, la seguente documentazione anche mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000):

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- polizza assicurativa annuale per la responsabilità civile contro terzi, con un massimale non inferiore a Centocinquantamila Euro;
- polizza assicurativa annuale contro gli infortuni sul lavoro al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità civile e penale che derivi da eventuali incidenti durante il periodo di espletamento dell'incarico;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale.

Modulistica relativa al progetto

I vincitori svolgeranno le attività previste nel progetto presso l'U.O.S.D. di Malattie Neurodegenerative ad elevata Complessità assistenziale nel periodo di durata dell'Incarico, secondo le direttive stabilite dal responsabile.

Il conferimento delle Borse di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, essendo finalizzato alla sola formazione del professionista ed è sottoposta al regime fiscale previsto dall'attuale normativa.

Il professionista decadrà dall'incarico e perderà ogni diritto alle attività previste qualora la frequenza non inizi nei termini stabiliti nella lettera di convocazione, rifiuti la sede di effettuazione



delle attività previste dall'incarico, si renda responsabili di gravi mancanze o di comportamento indisciplinato e non assolva gli obblighi ad essa connessi.

L'interruzione della frequenza senza giustificato motivo darà luogo alla cessazione dall'incarico e l'assegno sarà liquidato in proporzione all'effettiva frequenza del professionista.

L'assolvimento dell'impegno orario, comunque non inferiore a 30 ore settimanali, dovrà essere coerente con le previsioni progettuali e adeguato al raggiungimento degli obiettivi di progetto: è nella esclusiva responsabilità del Responsabile Scientifico verificare che l'impegno del ricercatore rispetti le previsioni dell'Avviso da cui discende la proposta progettuale.

L'assolvimento dell'impegno orario, comunque non inferiore a 30 ore settimanali, dovrà essere coerente con le previsioni progettuali e adeguato al raggiungimento degli obiettivi di progetto: è nella esclusiva responsabilità del Responsabile Scientifico verificare che l'impegno del ricercatore rispetti le previsioni dell'Avviso da cui discende la proposta progettuale.

Qualora sussistano giustificati e documentati motivi, l'inizio del godimento dell'incarico può essere rinviato per un periodo massimo di 15 giorni. Durante lo svolgimento dell'attività il Responsabile Scientifico della struttura può consentire una sospensiva per la durata massima di 30 giorni per causa di forza maggiore o gravi e giustificati motivi (matrimonio, famiglia o salute).

Il professionista ha l'obbligo di svolgere nel periodo di durata della Borsa di Studio i lavori stabiliti nel provvedimento di assegnazione e di presentare entro la scadenza di tale periodo una relazione sull'attività svolta che comprovi la proficua attività svolta. In tale relazione finale il professionista ha l'obbligo di dichiarare le eventuali invenzioni o scoperte anche incidentali avvenute durante il godimento dell'incarico.

L'A.O.U., su proposta del Responsabile della ricerca, si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la selezione senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

ART. 8

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, che saranno utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal G.D.P.R. n. 679/2016 e dal D.Lgs.vo n. 196/2003.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato nella predetta selezione, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla P.O. Ufficio concorsi e Procedure di Assunzione dell'A.O.U. (Tel. 090 221.3431-3901-3694)

Messina,

2.02.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira AMATA





Finan
dall'
NextG

Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

**PIÙ
Salute**
PROSSIMITÀ
INNOVAZIONE
QUALITÀ



PNRR
MISSIONE 6 - SALUTE

