



RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

PREMESSA

Cari Colleghi,

il Bilancio di Previsione 2025 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto sulla base dello schema di "Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali di Piccole Dimensioni" già approvato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero Vigilante nel febbraio 2003.

Il Bilancio di Previsione 2025 è stato redatto secondo criteri di prudenza ed è composto, oltre che dal Preventivo Finanziario Gestionale, dalla Relazione programmatica del Presidente, dalla Relazione del Consigliere Tesoriere e dalla Relazione del Collegio dei Revisori.

Il bilancio di previsione 2025 è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria ed di cassa; in particolare, per l'anno 2025, i valori di previsione vengono raffrontati con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente e ne vengono evidenziate le variazioni in aumento o in diminuzione.

Si riporta di seguito il dettaglio delle principali previsioni di entrata e di uscita e le motivazioni che le hanno determinate.

PREVENTIVO FINANZIARIO E GESTIONALE

ENTRATE

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

CONTRIBUTI ORDINARI A CARICO DEGLI ISCRITTI E DIRITTI DI SEGRETERIA

Le entrate contributive a carico degli iscritti sono rilevate nel Preventivo 2025 per complessivi euro 66.880,00 e sono state determinate prendendo a riferimento il numero probabile degli iscritti al 31/12/2024 e ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della continua evoluzione della professione. L'OFI di Messina attualmente consta di n. 745 iscritti e la quota di iscrizione annuale per il 2024 è di euro 120,00. Le entrate previste sono state esposte al netto della contribuzione dovuta alla FNOFI per tutti gli iscritti all'Albo e la cui riscossione è delegata agli Ordini locali. La quota incassata per conto della Federazione Nazionale, incrementata per il 2024 ad euro 32,00 (era in precedenza pari ad euro 28,00) costituisce, infatti, una mera *partita di giro*. Si prevede nel 2025 l'iscrizione di n. 15 unità e, su tale base, è stato stimato anche l'incasso dei diritti di segreteria dovuti.

ORDINE PROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA DI MESSINA**TITOLO III – PARTITE DI GIRO****QUOTA DI SPETTANZA FNOFI**

Il Titolo III accoglie, tra le altre partite di giro, le entrate per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di tesoreria temporanea ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo che sarà incassato dagli iscritti ma che dovrà essere riversata alla FNOFI nel corso dell'anno 2025. L'importo complessivo di euro 24.320 è stato determinato applicando la quota dovuta per ogni iscritto, pari a euro 32,00, per n. 760 posizioni.

USCITE**TITOLO I – USCITE CORRENTI**

Le uscite correnti per il 2025, sono state determinate sulla base di quanto preventivato per l'anno 2024 tenendo conto del fatto che alcune spese, già affrontate nel corso degli esercizi precedenti, non dovranno più essere previste.

SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

La voce comprende una previsione di spesa per complessivi euro 18.000,00, con una diminuzione di circa l'11% rispetto a quanto preventivato nel periodo precedente. Le indennità mensili per il Presidente e i membri del Consiglio Direttivo (calcolate su base 12 mensilità) ed i gettoni di presenza sono stati determinati con apposito Regolamento approvato dal Consiglio Direttivo dell'OFI di Messina in data 04 gennaio 2024. In particolare, l'Art. 1 del Regolamento prevede che: *“Al Presidente dell'Ordine, al Vice Presidente, al Segretario e al Tesoriere, per l'espletamento dei compiti specifici inerenti alla carica, sono corrisposte le seguenti indennità mensili:*

- *Presidente € 250,00 (duecentocinquanta/00);*
- *Vice Presidente € 150,00 (centocinquanta/00);*
- *Tesoriere € 150,00 (centocinquanta/00);*
- *Segretario € 150,00 (centocinquanta/00);*

E, al successivo Art. 2, che:

- *“a) Ai componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio Revisori dei Conti, compete, per ogni adunanza istituzionale (riunione del Consiglio Direttivo o del Collegio dei Revisori dei Conti), un gettone di presenza dell'importo di € 40,00 (quaranta/00), al lordo della ritenuta d'acconto.*
- *b) Al Presidente del Consiglio Direttivo (e/o suo delegato) per gli impegni di rappresentanza in qualità di moderatore/i, relatore/i a corsi e convegni, su chiamata di enti istituzionali (FNOFI, Ministero, Comune, Regione, Provincia, Federazione, Camera di Commercio, CUP, Università, Coordinamento Regionale, Commissione ECM, ASL/ASO, ecc.) sia in ambito regionale che extraregionale, è corrisposto un gettone di funzione di € 80,00 (ottanta/00) per singolo impegno al lordo della ritenuta d'acconto.*
- *c) Al Presidente (e/o suo delegato), compete, su chiamata di Enti istituzionali, per oneri istituzionali fuori Sede, dovunque sia presente nella qualità di Presidente dell'Ordine dei Fisioterapisti di Messina, un gettone di presenza “fuori Sede” di € 80,00 (ottanta/00), al lordo della ritenuta d'acconto, per ogni impegno che esuberi le 3 ore (viaggio compreso) e fino alle 24 ore consecutive”.*

SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Le uscite previste per tale categoria di spesa sono pari ad euro 29.755,00 e riguardano l'acquisto della licenza annuale del software “Visura” per la gestione contabile dell'Ordine. Viene determinata in euro 1.000 la previsione di spesa per le uscite di rappresentanza che comprende, quale voce più rilevante, l'evento conviviale annuale degli iscritti. Vengono, altresì, ricomprese in questa voce le spese per i servizi vari di consulenza contabile, fiscale, legale, il compenso del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, il canone di affitto della sede (di prossimo

ORDINE PROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA DI MESSINA

reperimento, dato che gli uffici dell'Ordine sono temporaneamente allocati presso lo Studio Commerciale del Dott. Letterio Guglielmo) e le utenze varie. Per far fronte alla copertura di eventuali maggiori uscite correnti impreviste viene destinata la somma di euro 2.000,00 per spese varie ed imprevisti, così come previsto per l'esercizio precedente.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Già nel 2023 è stato sottoscritto con la Società Area8 Srl un accordo per la fornitura del servizio di Segreteria dell'ordine, al costo di euro 540,00 mensili consentendo, in tal modo, un notevole risparmio sulla tale tipologia di costi. Non appena verrà reperita una sede, tuttavia, si procederà a pubblicare un bando per l'assunzione, part-time, di una unità di personale.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Nel corso dell'anno 2023 è stata destinata la spesa di euro 5.500,00 per la "formazione a distanza" di tutti gli iscritti, comprensiva anche degli eventi formativi per le successive 'annualità. Per tale motivo, è stata preventivata una spesa di soli euro 500,00 a copertura dei costi annuali per il servizio GoTo.com, utilizzato per le conferenze online dell'Ordine.

ONERI FINANZIARI E TRIBUTARI

La previsione di spesa comprende i costi per la gestione del conto corrente bancario acceso presso la Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. ed eventuali imposte e tasse (Registro, Bolli, TARI, ecc.). Il totale previsto per tali capitoli di spesa è di complessivi euro 600,00.

POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI

La voce comprende i rimborsi spese documentati e certificati previsti per il presidente e i componenti del Consiglio Direttivo, così come determinati dal Regolamento approvato il 04 gennaio 2024, la cui previsione è stata rapportata a 12 mensilità.

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Si prevede lo stanziamento di euro 1.000,00 al Fondo di Riserva previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

In considerazione della necessità di allestire una nuova sede per gli uffici dell'Ordine, viene prevista, anche per il 2025, la somma complessiva di euro 2.400,00 per l'acquisto di n. 2 Personal computer di ultima generazione e di euro 2.000,00 per mobili e arredi da ufficio per poter far fronte alle necessità primarie dell'Ente.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO**QUOTA DI SPETTANZA FNOFI**

Il Titolo III accoglie, tra le altre partite di giro, le entrate per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di tesoreria temporanea ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo che sarà incassato dagli iscritti ma che dovrà essere riversata alla FNOFI nel corso dell'anno 2025. L'importo complessivo di euro 24.320 è stato determinato applicando la quota dovuta per ogni iscritto, pari a euro 32,00, per n. 760 posizioni.

ORDINE PROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA DI MESSINA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2025

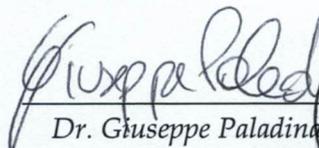
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	euro	67.755,0
TITOLO I - USCITE CORRENTI	euro	-63.355,0
<hr/>		
SALDO DI PARTE CORRENTE	euro	4.400,0
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	euro	0,0
TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE	euro	-4.400,0
<hr/>		
SALDO MOVIMENTI IN C/CAPITALE	euro	0,0
TITOLO III - PARTITE DI GIRO - ENTRATE	euro	29.320,0
TITOLO III - PARTITE DI GIRO - USCITE	euro	-29.320,0
<hr/>		
SALDO MOVIMENTI DELLE PARTITE DI GIRO	euro	0,0
DISAVANZO/AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	euro	0,0
UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	euro	0,0

La previsione complessiva delle entrate e delle uscite correnti si chiude in pareggio ed il pareggio di parte corrente rispetta l'equilibrio di gestione previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Si invitano i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari e, successivamente ad approvare il Bilancio di Previsione 2025 e i relativi allegati che lo compongono.

Messina, 03 novembre 2025

Il Tesoriere


Dr. Giuseppe Paladina

