

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Gian Luca Conti
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (Maggio 1998 – Aprile 2004) Revisore del Comune di Collecchio e del Parco Regionale dei Boschi di Carrega.
- Date (Maggio 2004 – Aprile 2010) Presidente del Collegio dei Revisori dei Comuni di Medesano e di Felino.
- Date (Maggio 2006 – Aprile 2012) Revisore unico dei Comuni di Sala Baganza, Soragna e Montechiarugolo.
- Date (Maggio 2009 – Aprile 2012) Revisore unico dell'ASP ad Personam (IRAlA).

- Date (Maggio 2014 – Aprile 2016) Membro del Collegio Sindacale dell'Azienda AUSL di Parma.
- Date (Maggio 2013 – ad oggi) Commissario Straordinario del Consorzio Centro Termale il Baistrocchi di Salsomaggiore Terme (PR).
- Date (Maggio 1993 – ad oggi) Membro di Collegi Sindacali di numerose società aventi la sede in Parma e Provincia e nelle province limitrofe tra cui Light Force S.r.l., A.m.p.s., Tep Spa, Società per la mobilità ed il trasporto pubblico (S.M.T.P.) S.p.a., Agenzia per l'Energia S.r.l., Magic Spa, CDM Tecnoconsulting Spa, IBP Banninger Italia S.r.l. e Lifting Italia S.r.l..

- Date (Febbraio 2017 – ad oggi) Presidente del Consiglio di Amministrazione e amministratore delegato della società Menu Italiano S.r.l., amministratore unico della società Proxima WDA S.r.l. e consigliere di amministrazione della società Smart Locker S.r.l..

- Date (Gennaio 2014 – ad oggi) *Perito estimatore di società, di rami d'azienda e aziende nonché del patrimonio netto di società in operazioni di conferimento, trasformazione scissione e fusione.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1985) **Diploma di *Maturità Scientifica*** conseguito presso il Liceo "Guglielmo Marconi" in Parma, con votazione di 58/60.
- Date (1991) Laurea in Economia e Commercio con indirizzo aziendale con votazione di 110 e lode su 110.

LINGUE STRANIERE

Francese: Buona conoscenza

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buona conoscenza della piattaforma **Windows**, con particolare attenzione alle funzioni di videoscrittura di Word e alle funzioni di calcolo di Excel.

Buona conoscenza dei principi applicativi **internet** per la navigazione in rete e l'utilizzo della posta elettronica (MS Internet Explorer, MS Outlook)

ATTITUDINI PERSONALI

Carattere *socievole* con ottima predisposizione al *contatto relazionale*. Buone *capacità organizzative e di coordinamento* mi permettono di integrarmi efficacemente nel *lavoro di gruppo*.

Mi piace viaggiare, mi considero una persona "curiosa" e un buon lettore in particolare di libri cosiddetti "gialli".

Il mio sport preferito è la pallacanestro che ho praticato dai 15 ai 35 anni

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base alla legge 675/96

