



PROT. N. 332

## CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N. 02/2023 - SEDUTA 2 del 12/04/2023

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine (CDO) della professione sanitaria di fisioterapista di Belluno, Treviso, Vicenza e Verona, come da convocazione del Presidente trasmessa in data 11/04/2023, si è riunito in data 12/04/2023 alle ore 20.30 via Zoom con il seguente ODG:

1. Delibera di Iscrizione Antolini, Aste, Cerato, De Grandis, Simeoni, Guardini.
2. Acquisto PC per Segretario, Tesoriere e Vice Presidente e telefono cellulare per l'Ordine.
3. Disponibilità dei componenti del Consiglio Direttivo sugli incarichi ed eventuali deleghe.
4. Conferma degli incarichi professionali di consulenza.
5. Varie ed eventuali.

Il Presidente da avvio alla riunione. I presenti alla riunione sono:

1	Melotti Laura	Presente
2	Baseotto Chiara	Presente
3	Pesavento Sofia	Presente
4	Bandinelli Mirco	Presente
5	Atzeni Francesco	Presente
6	Da Ros Alessandra	Presente
7	Dal Prà Silvia	Presente
8	Fontana Matteo	Presente
9	Furri Laura	Presente
10	Lazzaretti Eleonora	Presente
11	Motterle Ghilene	Presente
12	Stefano Bianchin	Presente
13	Ramponi Niccolò	Presente
14	Tortella Fabio	Presente
15	Turrina Andrea	Assente

1. Delibera di Iscrizione Antolini, Aste, Cerato, De Grandis, Simeoni, Guardini.

Il Segretario annuncia la delibera d'iscrizione, che il CDO recepisce, di 5 nuovi iscritti e 1 iscritta precedentemente cancellata per morosità. Il CDO approva (Delibera N. 1/2023, PROT. N. 336).

2. Acquisto PC per Segretario, Tesoriere e Vice Presidente, e telefono cellulare per l'Ordine. Il Presidente propone l'acquisto di N. 3 personal computer e un telefono cellulare. Il CDO discute la possibilità di acquisto, il preventivo di spesa e il fabbisogno dei consiglieri. Il CDO approva l'acquisto con un preventivo indicativo di € 2.800,00 (Delibera N. 2/2023, PROT. N. 337).

3. Disponibilità dei componenti del CDO sugli incarichi ed eventuali deleghe. Il Presidente elenca le deleghe a disposizione dei componenti del CDO che sono invitati a esprimere la propria preferenza, segue una discussione nel CDO. Al termine le deleghe condivise sono:

AREA DI PERTINENZA	ATTIVITA'	REFERENTE
SEGRETERIA	Attività di iscrizione (analisi documentale esclusa la delibera finale di iscrizione)	Fontana
	Delibera iscrizione	
	Attività di trasferimento degli iscritti	Atzeni
	Attività di Cancellazione degli iscritti	Bianchin
	Gestione casella mail ordinaria	Da Ros
	Gestione caselle mail pec	Pesavento
FORMAZIONE	Comitato Tecnico scientifico per la formazione agli iscritti	Dal Prà
	Referente Piattaforma COGEAPS e formazione ECM	Lazzaretti
	Rapporto con le associazioni tecnico-scientifiche	Bianchin
	Rapporto con le Università	Furri
COMUNICAZIONE	WEBMASTER (Gestione informatica, sito internet e piattaforma di conservazione sostitutiva)	Ramponi
	Responsabile della comunicazione Esterna, rapporti con la stampa e canali social	Tortella
	Referente relazioni con gli OFI in particolare con PD VE RO per progetti comuni	Baseotto
	Rapporto sindacati	Zenorini
TESORERIA	Bilanci e gestione amministrativo-contabile	Bendinelli
ADDETTO ALLA GESTIONE DEI DATI	Si interfaccia con DPO per dubbi in materia di trattamento dei dati personali, sensibili e non (conservazione, gestione, utilizzo)	
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Responsabile Anticorruzione e trasparenza RPTC	Baseotto
	Assistente RPTC	Turrina
RAPPORTI CON AVVOCATO	Responsabile abusivismo, comunicazioni con il legale rappresentante dell'Ordine	Turrina
RAPPORTI CON TAVOLI REGIONALI	Referente per il fabbisogno formativo (tavolo regionale)	Furri
LIBERA	Progetti e interessi inerente la LP	Motterle



PROFESSIONE		
-------------	--	--

Il CDO approva le deleghe (Delibera N. 3/2023, PROT. N. 338).

4. Conferma degli incarichi professionali di consulenza.

Il Presidente propone la conferma della consulenza legale del Dott. Avv. Spitaleri, della consulenza del commercialista Dott. Spolaore, del supporto del servizio di Area 8 per il servizio di prestazione della sede legale e di una stanza per la conservazione dei documenti, del servizio di fatturazione elettronica. In seguito a lettura dei contratti in essere il CDO approva la conferma degli incarichi (Delibera N. 4/2023, PROT. N. 339).

5. Varie ed eventuali.

Viene condivisa la candidatura della collega Da Ros per le elezioni della Commissione Centrale.

Si stabilisce la data del prossimo CDO per giovedì 27/04/2023 alle ore 21.00 via Zoom.

La seduta viene chiusa alle ore 22.18.

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato.

12/04/2023

Il Segretario verbalizzante  
Pesavento Sofia

Il Presidente dell'Ordine  
Melotti Laura